

CONVENZIONE

TRA

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di ROMA TRE, Codice Fiscale n. 04400441004, rappresentata dal suo direttore Prof. Antonio Carratta, domiciliato per la carica a Roma, via Ostiense n. 161, 00154,

E

ROMA CAPITALE, C.F. 0238750586 e P.I. 01057861005, con sede in Roma, nella persona dell'Ing. Silvia Pantanella, direttrice della Direzione Formazione e Tutela del lavoro, del Dipartimento Organizzazione e risorse umane, nata a Isola del Liri (FR) il 13/01/1979, domiciliata per la carica presso la sede amministrativa della U.O. Scuola di Formazione Capitolina, via Ostiense 131 L, 00154 – Roma – indirizzo PEC protocollo.scuolaformazionecapitolina@pec.comune.roma.it (di seguito denominata “Ente”).

PER

LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI ALTA FORMAZIONE RELATIVO AD UN
MASTER UNIVERSITARIO

IN

"RESPONSABILITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL PUBBLICO
FUNZIONARIO (CIVILE, PENALE, ERARIALE)"

PREMESSO

- che la Legge 19 novembre 1990 n. 341, all'articolo 6 titolato "formazione finalizzata a servizi didattici integrati" al comma 2, lettera b), prevede che le Università possano attivare Corsi per l'alta formazione permanente e ricorrente;
- che la Legge 19 novembre 1990 n. 341, all'articolo 8 prevede che possono attuarsi forme di collaborazione esterna fra le Università ed altri soggetti, pubblici o privati, per la realizzazione del corso di studio.

CONSIDERATO

- che il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di ROMA TRE intende attivare una nuova edizione del Master in "*Responsabilità della Pubblica amministrazione e del pubblico*

funzionario (civile, penale, erariale)" di secondo livello il cui programma di studi corrisponde agli obiettivi di formazione propri di Roma Capitale;

- che è interesse specifico di Roma Capitale sviluppare ulteriormente le attività formative nell'ambito dei suoi piani di programmazione;

RILEVATO

- che, tenuto conto dei positivi risultati raggiunti nel corso delle precedenti edizioni del Master, è interesse delle parti consolidare il rapporto di collaborazione sul piano didattico e della ricerca, stabilendo le modalità più opportune per favorirne lo sviluppo;

VISTO

- il DM 20 ottobre 1998 concernente "Compensi per attività di insegnamento a carattere non continuativo";

- il regolamento del Master universitario di secondo livello in "*Responsabilità della Pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile, penale, erariale)*" il cui rinnovo è stato deliberato dal Dipartimento di Giurisprudenza, dal Senato Accademico e dal Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di ROMA TRE.

Tutto ciò premesso, si concorda di stipulare la seguente convenzione per l'Anno Accademico 2024-2025.

Art. 1 - FINALITÀ DELLA CONVENZIONE

L'Università degli Studi di ROMA TRE e Roma Capitale (di seguito indicati come ROMA TRE e ROMA CAPITALE), nel rispetto delle specifiche rispettive finalità istituzionali e dei vincoli dettati da norme e regolamenti vigenti, convengono di formalizzare i rapporti di collaborazione didattica e scientifica nell'ambito di aree disciplinari di comune interesse.

In tale quadro si è verificata la corrispondenza degli studi e dei programmi di formazione e aggiornamento professionale dei dipendenti di ROMA CAPITALE con quelli previsti dal Master universitario di secondo livello in "*Responsabilità della Pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile, penale, erariale)*" in corso di attivazione presso ROMA TRE.

ROMA TRE riconosce ai dipendenti di ROMA CAPITALE, in possesso di diploma di laurea magistrale, o titolo di studio equipollente, preferibilmente in Giurisprudenza, Scienze politiche o Economia, la riduzione a un terzo dell'importo ordinario della retta, secondo quanto specificato dal Regolamento didattico organizzativo del Master. La retta complessiva, per l'intero corso, è di € 3.000, suddivisa in due rate da versare a novembre 2024 e maggio 2025 mentre, per i dipendenti di Roma Capitale, la retta, per l'intero corso, è di € 1.000, anch'essa suddivisa in due rate con scadenza a novembre 2024 e maggio 2025.

Art. 2 – MODALITÀ GESTIONALI ED ESECUTIVE

Le responsabilità attinenti all'elaborazione di obiettivi e programmi sono di competenza del Consiglio del Master, al quale può partecipare la Direttrice della U.O. Scuola di Formazione

Capitolina della Direzione Formazione e Tutela del lavoro del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane.

Quando ritenuto necessario, si procederà alla convocazione di un Comitato Congiunto, composto dalla Direttrice della U.O. Scuola di Formazione Capitolina della Direzione Formazione e Tutela del lavoro del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza di ROMA TRE e dal Direttore del Master, al fine di verificare la corrispondenza ai programmi e la relativa validità della presente Convenzione nonché fornire indirizzi per le attività del Consiglio per il quale l'art. 3 di questa Convenzione stabilisce la composizione, i compiti e le norme di funzionamento

La sede principale del corso è il Dipartimento di Giurisprudenza di ROMA TRE, sito a Roma, in Via Ostiense, n. 159, ma il corso si terrà *on line* sulla piattaforma fornita dall'Università.

Il Dipartimento di Giurisprudenza di ROMA TRE si impegna a fornire un report finale dei nominativi dei dipendenti di Roma Capitale che hanno beneficiato della Convenzione.

Art. 3 CONSIGLIO-COMPITI E FUNZIONAMENTO

Al Consiglio può partecipare la Direttrice della U.O. Scuola di Formazione Capitolina della Direzione Formazione e Tutela del lavoro del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane insieme al Direttore del Master e agli altri componenti indicati nel Regolamento del Master allegato al presente atto. Le attività di segreteria e le esigenze di natura logistica per l'operatività del Consiglio sono di competenza di ROMA TRE. Il Consiglio si potrà avvalere di un Comitato scientifico.

Il Consiglio si riunirà almeno una volta l'anno presso il Dipartimento di Giurisprudenza di ROMA TRE su convocazione del Direttore, anche per via telematica.

Il Consiglio deve assicurare il regolare e puntuale svolgimento del programma del Master curando la definizione, per ciascuna disciplina, delle modalità organizzative per l'attuazione dei relativi insegnamenti. La titolarità delle discipline è approvata dal Consiglio. Il Consiglio elabora proposte di eventuali varianti alla Convenzione.

Il Consiglio decide a maggioranza dei suoi membri.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività didattiche relative alle discipline del master sono suddivise in:

- didattica frontale (seminari, conferenze e lezioni);
- esercitazioni di gruppo;
- apprendimenti in gruppo;
- tavole rotonde e seminari.

Le verifiche di apprendimento necessarie per l'acquisizione di crediti, da parte dei frequentanti, potranno svolgersi sia presso il Dipartimento di Giurisprudenza di ROMA TRE sia presso ROMA CAPITALE, ovvero presso altre sedi nel territorio del Comune di Roma individuate dal Consiglio, secondo le modalità stabilite dal Consiglio stesso. Le attività formative si articolano in moduli, secondo quanto definito nel Regolamento Didattico organizzativo del Master.

La progettazione didattica, con specifica indicazione dalla sede presso la quale si svolgeranno i singoli moduli, è elaborata con congruo anticipo dal Consiglio.

Le modalità di svolgimento delle verifiche periodiche saranno definite dal coordinatore del modulo di riferimento. A coloro che risultassero non idonei alla verifica di apprendimento verrà concessa un'ulteriore ed unica prova di recupero per il conseguimento dell'idoneità.

Per le prove di verifica dell'apprendimento e per il conseguimento del titolo finale si fa espresso rinvio alla normativa universitaria vigente.

Art. 5 ONERI FINANZIARI

ROMA TRE si impegna a sostenere le spese di realizzazione del Master. La presente Convenzione non comporta alcun onere finanziario per Roma Capitale.

Art. 6 DURATA E RINNOVO

La presente Convenzione, della durata di un Anno Accademico (2024-2025), sarà attuata previa eventuale approvazione da parte degli organismi competenti di ROMA TRE e ROMA CAPITALE.

È fatta salva la possibilità, in ogni momento, di recedere dalla presente convenzione, mediante atto scritto e senza oneri aggiuntivi per le parti.

Art. 7 SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese di bollo e registrazione della presente Convenzione sono a carico di ROMA TRE.

PER IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
ROMA TRE

IL DIRETTORE

Prof. Antonio Carratta

PER ROMA CAPITALE

LA DIRETTRICE DELLA DIREZIONE
FORMAZIONE E TUTELA DEL LAVORO
U.O. SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA

Ing. Silvia Pantanella

Roma, nella data di sottoscrizione di ciascuna parte.